

**ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ
УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ**

Универзитет у Крагујевцу
ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ
Бр. 414
27 DEC 2019 200 год.
КРАГУЈЕВАЦ

о б ј а в љ у ј е

ОГЛАС

За пријем у радни однос:

1. Једног извршиоца на пословима - Дипломирани библиотекар у Служби за библиотечке послове, са пуним радним временом, на одређено време до 24 (двадесетчетири) месеца;
2. Једног извршиоца на пословима - Дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове у Служби за правне, кадровске и опште послове, са пуним радним временом, на одређено време до 24 (двадесетчетири) месеца;
3. Једног извршиоца на пословима - Администратор подршке корисницима информационих система и технологија, у Служби за информационо-комуникациону подршку, са пуним радним временом, на одређено време до 24 (двадесетчетири) месеца;
4. Једног извршиоца на пословима – Технички секретар у Служби за правне, кадровске и опште послове, са пуним радним временом, на одређено време до 24 (двадесетчетири) месеца;
5. Једног извршиоца на пословима – Стражар у Одсеку за послове инвестиционог и техничког одржавања, безбедности и заштите, са пуним радним временом, на одређено време до 24 (двадесетчетири) месеца;
6. Једног извршиоца на пословима – Чистачица у Одсеку за послове инвестиционог и техничког одржавања, безбедности и заштите, са пуним радним временом, на одређено време до 24 (двадесетчетири) месеца;
7. Једног извршиоца на пословима – Чистачица у Одсеку за послове инвестиционог и техничког одржавања, безбедности и заштите, са 2/3 радног времена, на одређено време до 24 (двадесетчетири) месеца;

УСЛОВИ:

1. За радно место Дипломирани библиотекар:

- високо образовање стечено на факултету из поља Друштвено-хуманистичких наука, на студијама другог степена (мастер академске студије односно специјалистичке академске студије по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године (по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године);
- знање рада на рачунару;
- знање Енглеског језика;
- положен стручни испит и стечено знање у складу са правилником;
- лиценце за узајамну каталогизацију COBISS/Каталогизација – рад у електронском каталогу;
- једна година радног искуства.

2. За радно место Дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове:

- високо образовање из области правних наука стечено на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама (по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године (по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године);
- знање рада на рачунару.

3. За радно место Администратор подршке корисницима информационих система и технологија:

- високо образовање стечено на Факултету организационих наука - информатика, Електротехничком, Машинском, Природно-математичком факултету или другој високошколској установи информатичке струке на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године, односно на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;
- или
- средње образовање (IV степен стручне спреме) информатичког, електротехничког или општег смера.

4. За радно место Технички секретар:

- средње образовање (IV степен стручне спреме) друштвеног смера;
- знање рада на рачунару.

5. За радно место Стражар:

- средње образовање (IV или III степен стручне спреме);
- завршена обука за руковање ватреним оружјем;
- лиценца за вршење специјалистичких послова службеника обезбеђења – са оружјем;
- положен стручни испит из области заштите од пожара.

6 и 7. За радно место Чистачица:

- основно образовање.

Кандидати, уз пријаву, достављају и доказе о испуњавању услова огласа.

Уз пријаву на оглас потребно је доставити и следећа документа:

1. Биографију;
2. Уверење о држављанству;
3. Извод из матичне књиге рођених;
4. Оверене фотокопије диплома или уверења којима се потврђује стручна спрема;
5. Уверење Полицијске управе о неосуђиваности;
6. Уверење Суда да се против кандидата не води кривични поступак.

Остали докази:

- потврде или други докази у вези са радним искуством;
- сертификати или други докази у вези са посебним знањима или вештинама.

Оглас је отворен 8 дана.

Пријаве са документима, са назнаком „За оглас“, доставити на адресу:

- **ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ** Универзитета у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, Лицеја Кнежевине Србије 3.

